



Alessandra Fracella

Data di nascita: 02/08/1990 | Nazionalità: Italiana | (+39) 3408290878 |

alessandra.frace@gmail.com | <https://www.linkedin.com/in/alessandra-fracella-52b427b2/> |

Via Nicola Pignatelli, 55 - Nardò (LE)

● ESPERIENZA LAVORATIVA

12/2019 - 06/2020 - Bruxelles, Belgio

CONSULENTE - Burson-Cohn & Wolfe

Parte del sustainability team. Attività di consulenza per conto di aziende multinazionali con l'obiettivo di fornire una guida nel sistema della normativa europea legata all'ambiente. Monitoraggio delle politiche europee in materia di energia, clima e trasporti e redazione di report in lingua inglese consegnati mensilmente ai clienti. Realizzazione di dossier sulla finanza sostenibile. Realizzazione di campagne di comunicazione e "advocacy". Organizzazione di eventi aziendali e di seminari sui temi del Green Deal europeo e della Presidenza tedesca del Consiglio europeo.

10/2018 - 03/2019 - Bruxelles, Belgio

TIROCINANTE "BLUE BOOK" - Segretariato Generale della Commissione europea

Attività di supporto all'Unità SG C.3 nella realizzazione di iniziative europee quali "ClearWriting Campaign", EU Back to School e "EU Career days". Partecipazione a negoziati informali - triloghi - cui prendono parte alcuni rappresentanti di Parlamento, Consiglio e Commissione. Gestione di progetti in collaborazione con diverse Direzioni Generali e con lo European Policy Strategy Centre (EPSC), incluso il workshop "Future skills for policymakers". Redazione di documenti in lingua inglese e francese per comunicazione interna ed esterna.

10/2016 - 12/2016 - Praga, Cechia

TIROCINANTE PRESSO L'AMBASCIATA D'ITALIA A PRAGA - Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione internazionale

Assistente presso l'ufficio stampa e l'ufficio commerciale. Realizzazione di dossier sui temi della sicurezza, dell'occupazione e della ricerca e sull'interscambio commerciale tra Italia e Repubblica Ceca. Supporto nella gestione del Forum italo-ceco sull'innovazione con la partecipazione del Presidente Miloš Zeman. Organizzazione di eventi e visite. Attività di supporto per le missioni riguardanti i ministri in trasferta o gli spostamenti dell'Ambasciatore.

03/2017 - 09/2017 - Trieste, Italia

ADDETTA ALLA COMUNICAZIONE - Università degli Studi di Trieste

Gestione della comunicazione interna ed esterna del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università di Trieste. Collaborazione nella realizzazione di progetti accademici del dipartimento in cooperazione con università straniere.

03/2016 - 08/2016 - Bruxelles, Belgio

TIROCINANTE - Ufficio di collegamento del Friuli-Venezia Giulia a Bruxelles

Raccolta e diffusione tra le autorità e gli stakeholder del territorio di riferimento di informazioni sulle politiche e sulle normative europee, sui programmi di finanziamento a gestione diretta dell'UE e sulle iniziative e i partenariati lanciati dalle istituzioni europee. Collaborazione costante con le Istituzioni europee, le altre rappresentanze regionali e nazionali a Bruxelles, gruppi di interesse e altri stakeholders rilevanti. Partecipazione ai gruppi di lavoro di reti e associazioni europee. Monitoraggio dell'evoluzione della normativa europea, attraverso l'analisi e la creazione di dossier sulle proposte legislative e non legislative delle Istituzioni europee.

03/2015 - 06/2015 - Paris, Francia

ANALISTA - Groupe BVA

Gestione di dossier relativi al settore dei trasporti. Conduzione di indagini presso l'Aeroporto Charles de Gaulle in lingua francese, inglese, araba ed italiana per valutare le pratiche dei viaggiatori.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2017 - 07/2018 - Milano, Italia

MASTER IN DIPLOMACY - Istituto per gli studi di politica internazionale (ISPI)

10/2015 - 09/2017 - Trieste, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INTERNAZIONALI E DIPLOMATICHE - Università degli studi di Trieste

09/2014 - 07/2015 - Paris, Francia

MASTER I IN STUDI MEDIORIENTALI - Institut Nationale des Langues et Civilisations Orientales (INALCO)

10/2011 - 07/2014 - Lecce, Italia

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZA E TECNICA DELLA MEDIAZIONE LINGUISTICA - Università del Salento

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C2	C2	C2
FRANCESE	C2	C2	C2	C2	C2
ARABO	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● COMPETENZE DIGITALI

Microsoft/Microsoft Office | Google G-Suite | Word, excel, power point | Ares | Sysper | CMS (Content Management System): WordPress, Blogger | Ottime conoscenze del pacchetto Adobe (Photoshop, Illustrator, Indesign) | Airtable | Mail Chimp

● HOBBY E INTERESSI

Attività sociali e sportive

Co-presidente del Comitato *Think Young Think Europe* della Commissione europea - Attrice in *Punteville*, diretto da I. Chiarello - Scuba diving, Open Water Diver SSI Course (2020) - Corsa, Brussels Airport half-marathon (2018) - Volontaria per Lecce 2019, Città candidata Capitale europea della cultura